



簡単！文献検索ガイド

Web 版

～インターネット環境のある端末でご利用ください～

2018/02/20

目次

1	テーマを決める	1
1.1	特定のテーマについて（調べ方マニュアル）	1
2	キーワードを探す	2
3	資料の特徴や種類を知る	3
3.1	主な資料の種類	3
3.2	主な論文の種類	3
4	図書を探す・入手する	4
4.1	図書を検索する	4
4.2	ほしい図書が守山キャンパス図書館にあったら	4
4.3	ほしい図書が守山キャンパス図書館になかったら	4
5	論文を探す・入手する	5
5.1	論文を探す際のポイント	5
5.2	論文を検索する	7
5.3	見たい雑誌が守山キャンパス図書館にあったら	7
5.4	見たい雑誌が守山キャンパス図書館になかったら	7
6	新聞記事を探す	8
6.1	新聞記事を探す際のポイント	8
6.2	新聞記事を探す	8
7	Web サイトで探す	8
7.1	Web サイトから情報を得る際のポイント	8
7.2	Web サイトで探す	8
8	資料をコピーするには	9
9	文献検索の参考書	9

1 テーマを決める

まずどんなことを調べたいか、テーマを決めましょう。

考えを紙に書き出してみるなどするとよいでしょう。

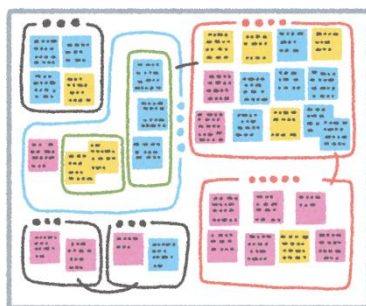
考えをまとめたりアイデアを出す方法の一例をご紹介します。

- [PICO（EBMで用いられる疑問の定式化）](#)

P I C O	内容	例
P:Patient	どのような患者に	喘息患者が
I:Intervention*	ある介入をすると	喫煙をすると
C:Comparison	何かと比較して	非喫煙の患者と比べて
O:Outcome	どうなるか	入院率はどうなるか

※E：Exposure に置き換わって「P E C O」と言われることもあります。

- [KJ法（質的研究に使われる手法）](#)



考えをカードや付箋に一行見出しで書き出した後、グループにまとめて図解していく方法。書籍「[発想法](#)」に詳しく述べられています。

- [ブレインストーミング](#)
- [マインドマップ](#)
- [マンダラート](#)

1.1 特定のテーマについて（調べ方マニュアル）

特定のテーマについて調べ方マニュアルを作成しましたので参考にしてください。

- [診療ガイドライン](#)
- [博士論文（国内）](#)

[国立国会図書館レファレンス共同データベース](#)を使って、他の図書館が作成した調べ方マニュアルや事例集を見ることができます。ご利用ください。

豆知識

調べ方マニュアルは「パスファインダ」とも呼ばれています。

2 キーワードを探す

テーマが決まったら、キーワードを探しましょう。

言葉の背景や別の表現を知ることによって検索の幅が広がります。

- 事典・辞書で調べる（web）
守山キャンパス図書館 HP に[事典・辞書サイトへのリンク集](#)がありますのでご利用ください。
- 事典・辞書で調べる（図書）
図書館一階参考図書コーナーにありますのでご覧ください。
看護分野で代表的な事典を紹介します。
 - 「看護学大辞典」（メヂカルフレンド社） N033/Ka54/*
 - 「看護大事典」（医学書院） N033/Ka54/*
- シソーラス（統制語・Mesh）を調べる
シソーラスとは、1つの概念に対し、表現が多数あるものを網羅的かつ効果的に検索できるように設定されたキーワードです。データベースで文献を検索する際に特に有用です。
(例) 終末期医療, 末期医療, ターミナルケア ⇒ ターミナルケア
 - 医中誌 Web のシソーラスを探す（日本語）
[医中誌 Web](#) にログイン後、「シソーラス参照」タブをクリック
 - PubMed の Mesh を探す（英語）
[Mesh Database](#)
 - ライフサイエンス辞書のシソーラスを探す（日本語→英語に翻訳）
[ライフサイエンス辞書（シソーラス）](#)

3 資料の特徴や種類を知る

資料の特徴を知った上で文献を検索すれば、より内容の深い文献収集をすることが出来ます。代表的な資料の種類と特徴を知りましょう。

3.1 主な資料の種類

資料名	特徴	どんな種類があるか
図書	評価が定まった事柄について系統的な知識を得られる。広い範囲をカバーするタイトルがつけられている。個々の薬剤や症例、手法の名称がタイトルにあることは少ない。	研究書・解説書、参考図書・事典など
雑誌論文	図書に比べ情報が早い。狭い範囲の言葉（単一の薬剤名など）が、論文タイトル、抄録、キーワードに使われている。	商業誌と学術雑誌に分けられる。さらに細かい種類は下記参照
新聞・一般雑誌	速報性に優れるが、内容が変更になることもある。時事的な問題を調べる際に有用である。	一般記事、解説記事
インターネット情報	速報性に優れるが、責任の所在が曖昧であったり、情報が削除されることがある。	情報サイト、公的資料

3.2 主な論文の種類

種類	特徴
原著論文	新規性、独創性がある。「目的・対象・方法・結果・考察・結論・参考文献」という構成で書かれていることが多い。
レビュー論文（総説）	あるテーマの原著論文を収集・要約したうえで、問題の整理や評価を行う。分野全体の俯瞰。
会議録	学会抄録（会議録）の多くは、学会発表の予稿。研究動向の把握。情報が新しい。会議録は後に論文として発表されることが多いが、論題が変更になることがある。また、発表されないこともある。
抄録（アブストラクト）	論文の内容を簡潔にまとめたもの。抜き書き。

4 図書を探す・入手する

4.1 図書を検索する

キーワードを使って図書を探してみましょう。

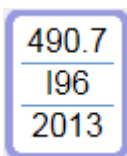
- [本学 OPAC](#)（学内所蔵）
- 守山キャンパス図書館 HP に[図書を検索できるサイトのリンク集](#)がありますのでご利用ください。

欲しい図書が見つかったら、守山キャンパス図書館にあるかどうかを本学の OPAC で検索して確認しましょう。

豆知識

OPAC（オパック、オーパック）とは、オンライン蔵書目録のことで、Online Public Access Catalog の略です。

4.2 ほしい図書が守山キャンパス図書館にあったら



490.7
196
2013

貸出中でないか、図書館のどこにあるかを確認し、請求記号（本の背につけられた三段の記号）をメモしましょう。請求記号をもとに棚に探しに行きましょう。

棚の側板に請求記号の一段目の数字が書かれているので、参照しながら探しましょう。

4.3 ほしい図書が守山キャンパス図書館になかったら

- 長久手キャンパス図書館や他の図書館から取り寄せする（[予約](#)、[現物貸借](#)）
- 他の図書館に直接来館して閲覧する（[他館利用紹介](#)）
- [購入希望](#)を出す

※各サービスは学内者のみご利用になれます。学外の方は所属機関の図書館や地域の公共図書館の現物貸借サービスをご利用ください。

豆知識

現物貸借や文献複写などの図書館間の相互協力サービスのことを ILL（Interlibrary Loan）といいます。

5 論文を探す・入手する

5.1 論文を探す際のポイント

- 複数のデータベース、索引誌をさがそう

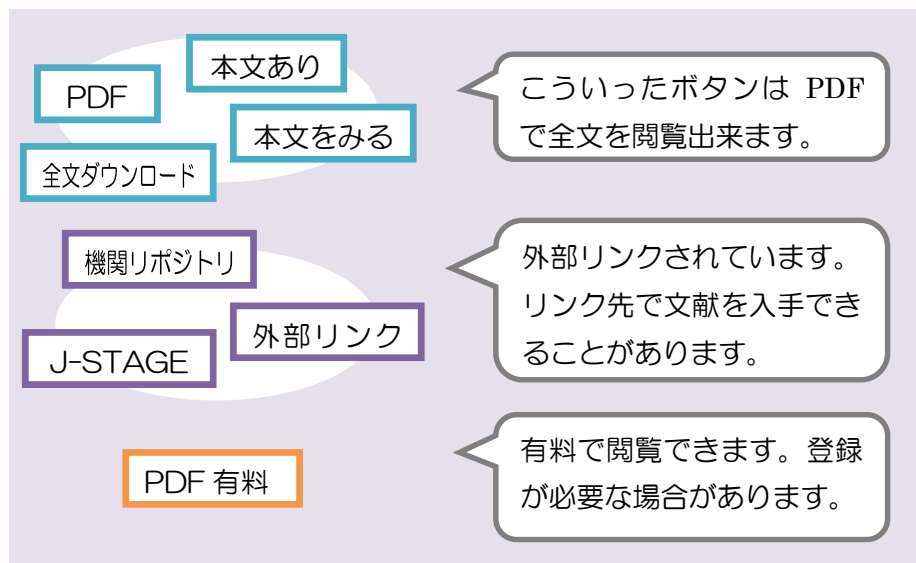
各データベース間で相互に本文へのリンクが張られるようになり、とても便利になりましたが、全てではありません。複数のデータベースを調べるようにしましょう。

- 検索語句を変えてみよう

キーワードの表記のゆれ（ひらがな、片仮名、漢字の違いなど）で検索結果に差が出る場合があります。目的の文献がヒットしない場合は試してみましょう。

- web 上で閲覧できる文献もある

検索結果から全文や抄録を PDF で閲覧できる場合があります。検索結果に「PDF」や「本文あり」などのボタンがついていたらクリックしてみましょう。※外部リンクに飛ぶものや、有料のものもあります。リンクボタンについて詳しくは各データベースのガイド等をご覧ください。



!!注意!!

特定の雑誌を巻号まとめて大量にダウンロードすることは禁止しています。

- SFX(リンクリゾルバ)を活用しよう

SFX (リンクリゾルバ) とは、データベース等で見つけた文献の入手方法や入手場所を適切に案内するツールです。図書館のホームページから、または各種データベースの検索結果に表示されるリンクから利用することができます。

【検索結果からの使い方例】

データベースなどから文献を検索し、結果に表示されるボタンをクリックすると…

- 電子ジャーナルの有無（契約、フリー）
- 冊子体の所蔵の有無などが表示されます。

アドバンスサービスタブでは

- 他のデータベースを検索するためのリンク
- 文献複写申請画面（院生・教職員用）が表示されます。

5.2 論文を検索する

守山キャンパス図書館の HP に[文献検索データベースへのリンク集](#)がありますのでご利用ください。(学内や館内だけで利用できるデータベースもありますので注意してください。)

- ① 見たい文献が見つかったら、本文にリンクが張られていないか確認しましょう。
- ② 雑誌のタイトル、掲載されている巻号、ページ数などを確認しましょう。
- ③ その後、本学の OPAC で該当の雑誌があるかを検索し、見たい巻号を所蔵しているかを確認しましょう。
- ④ OPAC や SFX から電子ジャーナルにリンクされていることがあります。リンク先で本文の PDF データが入手できることがあります(学内利用時)。チェックしてみましょう。

豆知識

OPAC で検索したときに表示される、雑誌の所蔵巻号欄の見方です。

1-10,11(1),12+ ←このように書かれていた場合は、

- 「1～10 巻までは欠号なく所蔵している」
- 「11 巻は 1 号だけ所蔵している」
- 「12 巻以降も継続して受入れている」

というように読みます。

5.3 見たい雑誌が守山キャンパス図書館にあったら

雑誌の所在を確認して棚に探しに行きましょう。

文献は、館内一階に設置してあるコピー機で複写することが出来ます。

複写については「[資料をコピーするには](#)」の項も併せてご覧ください。

5.4 見たい雑誌が守山キャンパス図書館になかったら

- 長久手キャンパス図書館や他の図書館から複写物を取り寄せする ([文献複写依頼](#))
- 他の図書館に直接来館して閲覧する ([他館利用紹介](#))
※各サービスは学内者のみご利用になれます。学外の方は所属機関の図書館や地域の公共図書館の文献複写サービスをご利用ください。

6 新聞記事を探す

6.1 新聞記事を探す際のポイント

中立的な立場で書かれているとは限らないため、同じ内容の記事でも複数に目を通すとよいでしょう。

6.2 新聞記事を探す

- [FACTIVA](#)（ファクティバ）（学内のみ）で探す
- 新聞架で探す
図書館一階の新聞コーナーをご覧ください。（過去のものは書庫に保管してあります。職員までお尋ねください。）

7 Web サイトで探す

7.1 Web サイトから情報を得る際のポイント

政府や企業の公式見解もあれば、一個人の見解もあり、情報の信憑性を確認する必要があります。

作成者、作成日、更新日、引用・参考文献の有無、免責事項の有無などを確認しましょう。

7.2 Web サイトで探す

守山キャンパス図書館 HP に[有用な web サイトのリンク集](#)がありますのでご利用ください。

8 資料をコピーするには

図書館の所蔵する資料は、著作権法第三十一条（図書館等における複製等）により条件を踏まえたうえで複写することができます。以下に大まかな内容を記します。

目的	調査研究の用に供するため
範囲	公表された著作物の一部分 （発行後相当期間を経過した定期刊行物に掲載された個々の著作物 にあってはその全部）
部数	一人につき一部

複写申込書に必要事項を記入し、提出した後、複写してください。

著作権についてさらに詳しく

- [文化庁（著作権）](#)
- [CRIC\(公共社団法人著作権情報センター\)（著作権 Q&A>図書館と著作権）](#)

9 文献検索の参考書

以下の請求記号の棚にあります。

- N071（看護研究） 看護師向けの文献検索ガイドなどがあります。
- 490.7（医学：研究法.指導法.医学教育） PubMed の使い方の本などがあります。

※本資料は平成 26 年度守山キャンパス図書館利用者講習会などの内容をもとに、一部内容を追加して作成しました。

※スマホでご利用の際は、ハイパーリンクに対応したアプリケーションをご利用ください。